

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава
Островского района
Д.М.Быстров.
"11" января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное бюджетное учреждения культуры
«Островская центральная районная библиотека»**

Виды деятельности муниципального учреждения – деятельность библиотек и архивов

Виды муниципального учреждения – муниципальное бюджетное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
по ОКВЭД	91.01
по ОКВЭД	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

25; 50; 85

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица изменения по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910100 О.99.0.Б Б83АА0 1000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание			вне стационара		Количество посещений	единица		1800	1800	1800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	а) 11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83 АА00000	Количество посещений			Вне стациона ра			единиц а		1800	1800	1800	беспла тно	беспла тно	беспла тно
9101000.99.0.ББ83 АА02000	Количество посещений			Удаленно через сеть Интернет			единиц а		39228	5230 4	5884 2	беспла тно	беспла тно	беспла тно
9101000.99.0.ББ83 АА00000	Количество посещений			В стациона рных условиях			единиц а		87633	8970 2	9147 0	беспла тно	беспла тно	беспла тно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, и в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (посещений) – 0,5% посещений.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Решение	Островское районное Собрание депутатов	8.07.2016г.	277	Об установлении тарифов (цен) на платные услуги, оказываемые МБУК «Островская центральная районная библиотека» МО «Островский район»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ (с изменениями на 8 июня 2015 г.)
 Бюджетный кодекс РФ.
 Гражданский кодекс РФ. Часть четвертая. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (2006 г.)
 Концепция развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2015 года (2008 г.)
 Кодекс этики российского библиотекаря (2011 г.)
 Постановление Правительства Российской Федерации N 286 г. "О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги" (2013 г.)
 Приказ Министерства культуры РФ № 1505 "О методических рекомендациях по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере культуры" (2013 г.)
 Федеральный закон Российской Федерации N 256-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования" (2014 г.)
 Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (2014 г.)
 Концепция модернизации муниципальных библиотек РФ на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки
 Методические рекомендации по модернизации муниципальных библиотек на основе Модельного стандарта деятельности общедоступных библиотек [в рамках реализации Национального проекта «Культура»]
 Основы государственной культурной политики (2014 г.) ГОСТ Р 7.0.20-2014 "Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления" (2014 г.)
 Приказ Министерства культуры РФ "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ БИБЛИОТЕК И БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ" (от 10.11.2015 г. №2761)
 Закон Псковской области «О библиотечном деле и обязательном бесплатном экземпляре документов» (от 31 января 1996 г.)
 Концепция развития государственных общедоступных библиотек и библиотек муниципальных образований Псковской области до 2020 года (2015 г.)
 Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ».
 Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
 Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
 Федеральный закон от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
 Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Островская ЦРБ»
 Локальные и нормативные акты МБУК «Островская ЦРБ»

5.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Внутренняя, внешняя реклама	Объявления, рекламная информация на информационных щитах, афиши, визитки	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

Публикации в средствах массовой информации.	Объявления, приглашения, материалы о деятельности библиотеки	По мере необходимости.
Распространение информационных материалов в учреждениях муниципального образования	Информация об услугах справочно-библиографического характера	По мере необходимости.
Группа «Островская центральная районная библиотека» «ВКонтакте» Портал библиотек Псковской области Сайт «Литературная карта Островского района» Сайт МБУК «Островская ЦРБ» инстаграм	Сведения о деятельности учреждения, объявления, новости	ежедневно

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵⁾

1. Основание для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация учреждения культуры;
- Прекращение условий муниципального задания
- Изменение нормативно-правовой базы
- Решения суда

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования «Островский район»	1 раз в полугодие	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Островского района. Администрация Островского района
Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждению по прилагаемым формам; анализ отчетной документации об исполнении бюджета из УРМ автоматизированной системы «Бюджет» и «1-С Бухгалтерия»	1 раз в полугодие	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Островского района. Администрация Островского района
Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения.	По требованию	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Островского района. Администрация Островского района
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания.	По необходимости	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Островского района. Администрация Островского района
Размещение сведений о деятельности учреждения на официальном сайте. (муниципальное задание, план ФХД)	После утверждения муниципального задания и плана ФХД.	Администрация Островского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – один раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - июль и февраль в очередном финансовом году.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Отчётность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания, о перспективах изменения объёмов оказания услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁶⁾

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утверждёнными объёмами задания и регламентом оказания муниципальных услуг;
- решения, принятые главным распорядителем бюджетных средств по итогам проведения контроля;
- при необходимости МБУК «Островская ЦРБ» представляет в администрацию Островского района отчет о фактических расходах, копии первичных документов,
- акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

- 3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МБУК «Островская ЦРБ»



Т.П.Андреева